**INSTRUCCIONES**

Esta encuesta está dirigida a conocer cuan satisfecho/a te encuentras con los servicios que ofrece la Maestría en Ciencias en Sistemas del Ambiente, esto permitirá tomar decisiones para mejorarlos. La encuesta es anónima. Contesta con toda sinceridad marcando una **x** en la opción elegida.

**COMPETENCIAS PROFESIONALES***:* ¿Qué tan satisfactoria es la preparación que ofrece la Maestría en Ciencias en Sistemas del Ambiente, para fomentar las siguientes habilidades?

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Insatisfecho(0-20 %) | Pocosatisfecho(20-40%) | Medianamente satisfecho(40-60%) | Satisfecho(60-80%) | Muysatisfecho (80-100%) |
| 1. Trabajar en equipo |  |  |  |  |  |
| 2. Resolver problemas y casos de la especialidad |  |  |  |  |  |
| 3. Actuar con autonomía e iniciativa |  |  |  |  |  |
| 4. Confrontar ideas propias con ajenas |  |  |  |  |  |
| 5. Hablar en público con lenguaje apropiado |  |  |  |  |  |
| 6. Tener actitud positiva ante el cambio e innovación |  |  |  |  |  |
| 7. Ser autodidacta |  |  |  |  |  |
| 8. Dominar habilidades profesionales prácticas. |  |  |  |  |  |

**PLANTA DOCENTE.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Insatisfecho(0-20 %) | Pocosatisfecho(20-40%) | Medianamente satisfecho(40-60%) | Satisfecho(60-80%) | Muysatisfecho (80-100%) |
| 9. Responsabilidad: respetan los horarios; no faltan a clase sin aviso, etc. |  |  |  |  |  |
| 10. Dominio de las materias de los cursos que dictan. |  |  |  |  |  |
| 11. Metodología de enseñanza |  |  |  |  |  |
| 12. Firmeza para que los alumnos respeten las reglas. |  |  |  |  |  |

**AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Insatisfecho(0-20 %) | Pocosatisfecho(20-40%) | Medianamente satisfecho(40-60%) | Satisfecho(60-80%) | Muysatisfecho (80-100%) |
| 13. La seguridad contra robos y asaltos |  |  |  |  |  |
| 14. El equipamiento de las aulas ( TV, retroproyector**,** multimedia, pintarrón y cortinas) |  |  |  |  |  |
| 15. Capacidad, iluminación, ventilación de las aulas |  |  |  |  |  |
| 16. Estado y comodidad del mobiliario |  |  |  |  |  |
| 17. Estado de los jardines |  |  |  |  |  |
| 18. Equipamiento e higiene de los sanitarios |  |  |  |  |  |

**¿VISITAS LA BILIOTECA CENTRAL CON FRECUENCIA?** SI ( ) NO ( )

En caso negativo, pasa a la sección Biblioteca Especializada.

**BIBLIOTECA CENTRAL**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Insatisfecho(0-20 %) | Pocosatisfecho(20-40%) | Medianamente satisfecho(40-60%) | Satisfecho(60-80%) | Muysatisfecho (80-100%) |
| 19. Actualidad de los libros |  |  |  |  |  |
| 20. Horario de atención |  |  |  |  |  |
| 21. Trato que brindan los bibliotecarios |  |  |  |  |  |
| 22. Rapidez en la atención |  |  |  |  |  |
| 23. Medidas para la reducción del ruido |  |  |  |  |  |
| 24. Catálogo computarizado |  |  |  |  |  |
| 25. Condiciones de préstamo |  |  |  |  |  |
| 26. Disponibilidad de revistas de la especialidad |  |  |  |  |  |

**BIBLIOTECA ESPECIALIZADA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Insatisfecho(0-20 %) | Pocosatisfecho(20-40%) | Medianamente satisfecho(40-60%) | Satisfecho(60-80%) | Muysatisfecho (80-100%) |
| 27. Actualidad de los libros |  |  |  |  |  |
| 28. Horario de atención diaria |  |  |  |  |  |
| 29. Trato que brindan los bibliotecarios |  |  |  |  |  |
| 30. Rapidez en la atención |  |  |  |  |  |
| 31. Medidas para la reducción del ruido |  |  |  |  |  |
| 32. Catálogo computarizado |  |  |  |  |  |
| 33. Condiciones de préstamo |  |  |  |  |  |
| 34. Disponibilidad de revistas de la especialidad |  |  |  |  |  |

**LABORATORIOS EXPERIMENTALES**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Insatisfecho(0-20 %) | Pocosatisfecho(20-40%) | Medianamente satisfecho(40-60%) | Satisfecho(60-80%) | Muysatisfecho (80-100%) |
| 35. Suficiencia de mesas de trabajo |  |  |  |  |  |
| 36. Modernidad de los equipos e instrumentos |  |  |  |  |  |
| 37. Número de estudiantes por microscopio |  |  |  |  |  |
| 38. Suficiencia y estado de los equipos e instrumentos |  |  |  |  |  |

**CENTRO DE CÓMPUTO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Insatisfecho(0-20 %) | Pocosatisfecho(20-40%) | Medianamente satisfecho(40-60%) | Satisfecho(60-80%) | Muysatisfecho (80-100%) |
| 39. Suficiencia del número de computadoras |  |  |  |  |  |
| 40. Velocidad y confiabilidad de las computadoras  |  |  |  |  |  |
| 41. Disponibilidad de software especializado |  |  |  |  |  |
| 42. Velocidad de Internet |  |  |  |  |  |
| 43. Amplitud de la sala de cómputo |  |  |  |  |  |
| 44. El tiempo otorgado para el uso de una computadora |  |  |  |  |  |

**EL SERVICIO ADMINISTRATIVO (EDIFICIO CENTRAL)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Insatisfecho(0-20 %) | Pocosatisfecho(20-40%) | Medianamente satisfecho(40-60%) | Satisfecho(60-80%) | Muysatisfecho (80-100%) |
| 45. Eficiencia del personal administrativo |  |  |  |  |  |
| 46. Trato del personal administrativo |  |  |  |  |  |

**EL SERVICIO ADMINISTRATIVO (CIGyA)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Insatisfecho(0-20 %) | Pocosatisfecho(20-40%) | Medianamente satisfecho(40-60%) | Satisfecho(60-80%) | Muysatisfecho (80-100%) |
| 47.Eficiencia del personal administrativo |  |  |  |  |  |
| 48. Trato del personal administrativo |  |  |  |  |  |

**EL SERVICIO ACADÉMICO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Insatisfecho(0-20 %) | Pocosatisfecho(20-40%) | Medianamente satisfecho(40-60%) | Satisfecho(60-80%) | Muysatisfecho (80-100%) |
| 49. Información que el posgrado ofrece sobre convenios, becas, convalidaciones, conferencias, etc. |  |  |  |  |  |
| 50. Matrícula vía Internet |  |  |  |  |  |
| 51. Organización del horario de clase |  |  |  |  |  |
| 52. Distribución de los grupos en las asignaturas |  |  |  |  |  |